

Vedtægter for Haderslev Indre Mission

Vedtaget af generalforsamlingen 14. marts 2019

§ 1

Navn og hjemsted

1.1 Samfundets navn er Haderslev Indre Mission, kaldet Haderslev IM.

1.2 Samfundets hjemsted er Haderslev Kommune.

1.3 Samfundet er i juridisk forstand etableret som en forening med bidragydere som medlemmer.

§ 2

Grundlag og formål

2.1 Samfundet arbejder på den evangelisk-lutherske folkekirkes grund.

2.2 Samfundet er tilsluttet Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark (herefter benævnt IM) ved registrering i IM's sekretariat.

2.3 Samfundet har som sit formål at hjælpe til Guds Riges udbredelse ved evangeliets forkyndelse til omvendelse, tro og tjeneste samt til styrkelse af de troendes fællesskab i Jesus Kristus.

§ 3

Aktiviteter

3.1 Formålet søges virkeliggjort bl.a. gennem:

- regelmæssig mødevirksomhed.

- oprettelse af bibelkredse.

- støtte til lokalt børne- og ungdomsarbejde med tilknytning til samfundet.

§ 4

Bidragydere

4.1 Som bidragyder kan optages enhver, der tilslutter sig samfundets grundlag og formål som nævnt i § 2.

4.2 Stemmeret ved samfundets generalforsamling har enhver bidragyder, som er blevet noteret for mindst ét gavebidrag på 50 kr. til Haderslev IM i regnskabsåret før generalforsamlingen. Efter samme retningslinjer godkendes gavebidrag givet til Haderslev IMU-afdeling. For alle gælder, at stemmeberettigede skal være fyldt 18 år.

§ 5

Generalforsamlingen

5.1 Generalforsamlingen er samfundets øverste myndighed

5.2 Ordinær generalforsamling afholdes årligt inden udgangen af første kvartal og bekendtgøres i Haderslev IM's program og i missionshuset "Ansgar" med mindst 14 dages varsel.

Med hensyn til dagsorden henvises der i bekendtgørelsen til gældende vedtægter.

5.3 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde nedennævnte punkter, som kan suppleres efter behov:

1. Indledning med andagt.
2. Valg af dirigent.
3. Formandens beretning om arbejdet i det forløbne år.
4. Kassererens fremlæggelse af det reviderede og af bestyrelsen underskrevne regnskab.
5. Drøftelse og godkendelse af henholdsvis formandsberetningen og regnskabet.
6. Indkomne forslag.
7. Valg til bestyrelsen.
8. Valg af suppleanter
9. Valg af revisorer.
10. Eventuelt.
11. Afslutning.

5.4 Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsens formand i hænde senest tre uger før generalforsamlingen og bekendtgøres sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

5.5 Kandidatforslag til bestyrelsesvalget skal indleveres skriftligt og med kandidatens tilslutning senest otte dage før generalforsamlingen til bestyrelsens formand. Bestyrelsen har mulighed for at opstille kandidatforslag helt frem til generalforsamlingens afholdelse.

5.6 Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter foregår skriftligt og afgøres ved simpel stemmeflertal. Ved valg til bestyrelsen kan enhver stemmeberettiget stemme på så mange kandidater, som der skal indvælges det pågældende år.

5.7 Øvrige afstemninger afgøres ved simpel stemmeflertal og foregår ved håndsoprækning med mindre en eller flere stemmeberettigede begærer skriftlig afstemning. Undtaget herfor er de forhold, som ifølge vedtægterne kræver særlig stemmeflertal.

5.8 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig - uanset antal fremmødte stemmeberettigede.

5.9 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes efter beslutning af generalforsamlingen eller bestyrelsen, eller hvis begæring herom fremsendes af mindst 1/3 af de stemmeberettigede bidragsydere. Begæring skal overfor bestyrelsen fremsættes skriftligt og med angivelse af det eller de emner, der ønskes behandlet. Varsling og indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse i missionshuset "Ansgar".

5.10 Der udarbejdes referat fra generalforsamlingen, som underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer og dirigenten, og som lægges i bestyrelsens digitale dokumentmappe.

§ 6

Samfundets ledelse

6.1 Haderslev IM ledes af en bestyrelse bestående af 7 medlemmer. Valg til bestyrelsen foregår ved den årlige, ordinære generalforsamling. Bestyrelsens medlemmer vælges for en periode af 2 år. Genvalg kan finde sted. I lige år vælges fire medlemmer og i ulige år tre medlemmer.

6.2 Valgbar til bestyrelsen er enhver bidragsyder, som tager aktivt del i samfundets arbejde, og som i henhold til §4 stk. 2 har stemmeret.

6.3 Generalforsamlingen vælger hvert år 2 suppleanter for en 1-årig periode.

Førstesuppleant og andensuppleant er de to, der opnåede flest henholdsvis næstflest stemmer uden at blive valgt til bestyrelsen. Ved stemmehed afgøres rækkefølgen ved omvalg blandt dem, der uden at blive valgt opnåede lige mange stemmer. Ved et valgt medlems udtræden af bestyrelsen inden for valgperioden indtræder førstesuppleanten henholdsvis andensuppleanten i den resterende del af det udtrædende medlems valgperiode.

6.4 Bestyrelsen konstituerer sig ved sit første møde, og senest en måned efter valget - med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Der vil dog være mulighed for at vælge en kasserer udenfor bestyrelsen. Samtidig konstitueres et forretningsudvalg på tre, hvoraf formand og næstformand er de to.

6.5 Bestyrelsen skal for at have et gyldigt mandat godkendes af IM ved foreningens formand og generalsekretær.

6.6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af de valgte medlemmer er til stede ved et retmæssigt varslet møde. Afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget, idet det dog kan genfremsættes på et senere bestyrelsesmøde.

6.7 Formanden eller 4/7 af bestyrelsens medlemmer indkalder til bestyrelsens møder med en dagsorden, der udsendes på mail og lægges i bestyrelsens digitale dokumentmappe af formanden en uge før mødet.

6.8 Formanden tegner sammen med kassereren Haderslev IM økonomisk.

6.9 Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige arbejdsudvalg, som med sine dispositioner er ansvarlige over for bestyrelsen. Arbejdsudvalgsmedlemmer og andre kan indbydes til at deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.

6.10 Det påhviler bestyrelsens sekretær at udarbejde referat fra bestyrelsesmøderne. Referatet udsendes til bestyrelsesmedlemmer på mail og lægges i bestyrelsens digitale dokumentmappe. Referatet godkendes som særskilt punkt på dagsordenen ved et efterfølgende bestyrelsesmøde.

6.11 For brugen af driften af missionshuset gælder IM's vedtægter for missionshuse tilskødet IM. Bestyrelsen er ansvarlig for at disse vedtægter efterleves, ligesom den træffer beslutning om enhver brug af missionshuset.

6.12 Det påhviler bestyrelsen med kalenderåret som regnskabsår hvert år at udarbejde et årsregnskab indeholdende indtægter - herunder gavebidrag - og udgifter som status. Kopi af årsregnskabet fremsendes til Kassererkontoret sammen med oplysninger om missionshusets aktuelle ejendomsværdi.

§ 7

Økonomi, regnskab og revision

7.1 Haderslev IM's økonomiske midler forvaltes af bestyrelsen i overensstemmelse med gældende vedtægter.

7.2 Regnskabet føres af kassereren i en af bestyrelsen godkendt form. Samfundets kasserer kan gyldigt kvittere for alle indbetalinger.

7.3 Som en del af Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark er samfundet forpligtet på også at yde bidrag til IM's hovedkasse og at motivere samfundets bidragsydere til at give til IM.

7.4 Regnskabsåret følger kalenderåret.

7.5 Regnskabet revideres af to af den ordinære generalforsamling valgte revisorer, der vælges for et år ad gangen.

7.6 Regnskabet fremlægges på den ordinære generalforsamling i revideret stand til godkendelse.

§ 8

Vedtægtsændringer

8.1 Forslag til vedtægtsændringer skal offentliggøres senest samtidig med indkaldelsen til generalforsamling. Jf. § 5 stk. 2.

8.2 Ændringer i samfundets vedtægter kan kun ske, når mindst 3/4 af de fremmødte stemmeberettigede afgiver stemme for ændringen.

8.3 Vedtægterne kan ikke ændres i strid med § 2.

8.4 Med henblik på at bevare status som en del af Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark skal vedtægtsændringer fremsendes til godkendelse hos Indre Missions Hovedbestyrelse ved dennes generalsekretær.

§ 9

Opløsning

9.1 For opløsning af Haderslev IM kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer på hver af to hinanden følgende generalforsamlinger er for opløsningen - og den sidste generalforsamling skal være indkaldt særlig med henblik på samfundets opløsning.

9.2 Overvejelser om afhændelse af det af samfundet benyttede missionshus forelægges generalforsamlingen til drøftelse. En indstilling til Indre Missions Hovedbestyrelse med ønske om afhændelse af missionshuset forudsætter generalforsamlingens tilslutning med mindst 3/4 af de afgivne stemmer.

9.3 Ved opløsning af samfundet tilfalder alle midler Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark.

Nærværende vedtægter er vedtaget af generalforsamlingen 14. marts 2019 og underskrevet af bestyrelsen for Indre Mission i Haderslev samt af generalsekretæren for IM:



Mirjam Fibiger Olesen, formand



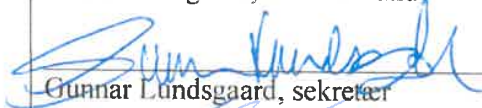
Helge Aagaard, medlem af bestyrelsen



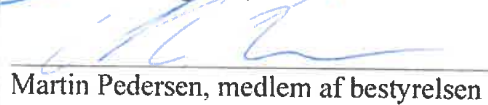
Mette Kirkegaard, næstformand



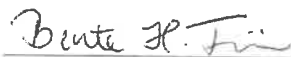
Henrik Christensen, medlem af bestyrelsen



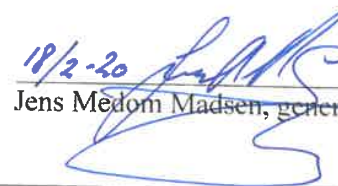
Gunnar Lundsgaard, sekretær



Martin Pedersen, medlem af bestyrelsen



Bente Friis, medlem af bestyrelsen

18/2-20 
Jens Medom Madsen, generalsekretær Indre Mission